



**RESOLUCIÓ DE 4 DE JUNY DE 2019, DEL RECTOR,
PER LA QUAL ES DELEGUEN COMPETÈNCIES EN ELS
VICERECTORS I VICERECTORES, LA SECRETÀRIA
GENERAL, LA GERENT I ALTRES ÒRGANS DE LA
UNIVERSITAT**

L'article 20.1 de la vigent Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (modificada per la Llei 4/2007, de 12 d'abril), configura el rector com a màxima autoritat acadèmica de la Universitat i li atorga les competències de direcció, govern i gestió d'aquesta, atribuint-li, igualment, entre altres, totes les competències que no siguen expressament atribuïdes a altres òrgans.

En desenvolupament d'aquesta previsió legal, l'article 33.4 dels vigents Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx (aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana i modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell de la Generalitat Valenciana), estableix les competències que s'atribueixen al rector d'aquesta institució.

Per tal d'aconseguir una major agilitat i eficàcia en la gestió de l'activitat universitària, alhora que facilitar el compliment de les finalitats institucionals, es considera convenient que el rector duga a terme la delegació d'algunes de les seues competències en determinats òrgans unipersonals de govern de la Universitat.

Per la qual cosa, en aplicació del que disposa l'article 9 de la vigent Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en relació amb el que preveuen els esmentats Estatuts de la Universitat, resol la delegació d'atribucions del rector en les matèries i òrgans següents:

PRIMER

Es deleguen en el **vicerector de Professorat** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i, en particular:

- La redacció, supervisió i seguiment de la plantilla de personal docent i investigador, en coordinació amb la gerent.
- La convocatòria dels concursos per a professors contractats, la seua resolució i el perfeccionament dels contractes i, en general, les atribuïdes al rector en relació amb el personal docent contractat en règim laboral.

- La planificació i supervisió de la formació del personal docent i investigador.

**RESOLUCIÓN DE 4 DE JUNIO DE 2019, DEL RECTOR,
POR LA QUE SE DELEGAN COMPETENCIAS EN LOS
VICERRECTORES Y VICERRECTORAS, LA SECRETARIA
GENERAL, LA GERENTE Y OTROS ÓRGANOS DE LA
UNIVERSIDAD**

El artículo 20.1 de la vigente Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (modificada por Ley 4/2007, de 12 de abril), configura al rector como máxima autoridad académica de la Universidad y le otorga las competencias de dirección, gobierno y gestión de la misma, atribuyéndole, igualmente, entre otras, cuantas competencias no sean expresamente atribuidas a otros órganos.

En desarrollo de esta previsión legal, el artículo 33.4 de los vigentes Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche (aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana y modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell de la Generalitat Valenciana), establece las competencias que se atribuyen al rector de esta institución.

Al objeto de lograr una mayor agilidad y eficacia en la gestión de la actividad universitaria, al tiempo que facilitar el cumplimiento de los fines institucionales, se considera conveniente que el rector lleve a cabo la delegación de algunas de sus competencias en determinados órganos unipersonales de gobierno de la Universidad.

Por lo que, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 9 de la vigente Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con lo previsto en los citados Estatutos de la Universidad, resuelvo la delegación de atribuciones del rector en las siguientes materias y órganos:

PRIMERO

Se delegan en el **vicerector de Profesorado** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y, en particular:

- La redacción, supervisión y seguimiento de la plantilla de personal docente e investigador, en coordinación con la gerente.
- La convocatoria de los concursos para profesores contratados, su resolución y el perfeccionamiento de los contratos y, en general, las atribuidas al rector en relación con el personal docente contratado en régimen laboral.
- La planificación y supervisión de la formación del personal docente e investigador.

- La relació amb els representants del personal docent i investigador.
- L'autorització de comissions de serveis de duració superior a 15 dies.
- La concessió de permisos i llicències al personal docent i investigador d'una duració superior a 15 dies i la verificació de la seua realització, excepte les seues pròpies.
- La creació, modificació i supressió de departaments universitaris.
- El règim disciplinari del personal docent i investigador.
- La resolució sobre les situacions administratives, incompatibilitats i obligacions del personal docent i investigador.
- El reconeixement de triennis i complements docents.
- La concessió de la vènia docendi al professorat dels centres adscrits.
- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.
- La subscripció, en nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de contractes, convenis o pactes en matèries de la seua competència.

SEGON

Es deleguen en la **vicerectora d'Estudis** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i en particular:

- La redacció i direcció del Pla d'ordenació docent de la Universitat.
- El seguiment, avaluació, control i coordinació general de la docència en els títols oficials d'estudis de grau i màster i títols propis.
- La modificació, seguiment i coordinació general dels programes d'ensenyament i plans d'estudis dels títols oficials i propis d'estudis de grau i màster.
- La resolució del reconeixement i transferència de crèdits.
- La supervisió de la docència en els centres adscrits.
- La previsió d'infraestructures i recursos per a la docència, en coordinació amb el vicerector d'Infraestructures.
- La programació general i adjudicació d'equipament i recursos docents.
- La constitució, modificació i supressió de centres docents.
- La redacció i proposta del calendari acadèmic.
- L'establiment i la supervisió de l'oferta del curs acadèmic, i, en particular, de l'oferta anual de places per als títols oficials i propis.

- La relación con los representantes del personal docente e investigador.
- La autorización de comisiones de servicios de duración superior a 15 días.
- La concesión de permisos y licencias al personal docente e investigador de una duración superior a 15 días y la verificación de su realización, salvo las suyas propias.

-La creación, modificación y supresión de departamentos universitarios.

- El régimen disciplinario del personal docente e investigador.
- La resolución sobre las situaciones administrativas, incompatibilidades y obligaciones del personal docente e investigador.
- El reconocimiento de trienios y complementos docentes.
- La concesión de la *venia docendi* al profesorado de los centros adscritos.
- La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.
- La suscripción, en nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de contratos, convenios o pactos en materias de su competencia.

SEGUNDO

Se delegan en la **vicerectora de Estudios** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y en particular:

- La redacción y dirección del Plan de Ordenación Docente de la Universidad.
- El seguimiento, evaluación, control y coordinación general de la docencia en los títulos oficiales de estudios de grado y máster y títulos propios.
- La modificación, seguimiento y coordinación general de los programas de enseñanza y planes de estudios de los títulos oficiales y propios de estudios de grado y máster.
- La resolución del reconocimiento y transferencia de créditos.
- La supervisión de la docencia en los centros adscritos.
- La previsión de infraestructuras y recursos para la docencia, en coordinación con el vicerector de Infraestructuras.
- La programación general y adjudicación de equipamiento y recursos docentes.
- La constitución, modificación y supresión de centros docentes.
- La redacción y propuesta del calendario académico.
- El establecimiento y la supervisión de la oferta del curso académico, y, en particular, de la oferta anual de plazas para los títulos oficiales y propios.

- L'adscripció d'assignatures a àrees de coneixement.
- La planificació, estudi i proposta de noves titulacions i ensenyaments oficials d'estudis de grau i màster.

- La incentivació i direcció de la innovació docent.
- La coordinació i supervisió de les activitats de formació virtual i formació contínua.
- L'accés als estudis conduents a títols propis per estudiants amb títols estrangers.
- El nomenament dels directors dels màsters.
- Les competències en matèria de qualitat, especialment la gestió i seguiment del Pla de qualitat de la UMH.
- La gestió i supervisió dels processos relatius a la qualitat docent, especialment, aquells lligats als processos d'acreditació, reacreditació i seguiment de títols.

- La subscripció de contractes, convenis o pactes en matèries de la seua competència.
- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.

TERCER

Es deleguen en la **vicerectora de Relacions Institucionals** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i, en particular:

- La projecció social i institucional de la Universitat.
- La supervisió i coordinació de les accions de representació institucional de la Universitat.
- La direcció i coordinació del protocol universitari.
- La condició de portaveu institucional de la Universitat.
- La coordinació de les seues universitàries.
- La coordinació i seguiment de les càtedres institucionals.
- Les relacions, col·laboració i convenis amb altres universitats, institucions i entitats, en l'àmbit nacional.

- La coordinació i promoció de la política de responsabilitat social de la Universitat.
- La gestió i seguiment del Pla estratègic.
- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.

QUART

Es deleguen en el **vicerector de Relacions Internacionals** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i, en particular:

- La adscripció de assignatures a àrees de coneixement.
- La planificació, estudi i proposta de noves titulacions y enseñanzas oficiales de estudios de grado y máster.

- La incentivación y dirección de la innovación docente.
- La coordinación y supervisión de las actividades de formación virtual y formación continua.
- El acceso a los estudios conducentes a títulos propios por estudiantes con títulos extranjeros.
- El nombramiento de los directores de los másteres.
- Las competencias en materia de calidad, especialmente la gestión y seguimiento del Plan de Calidad de la UMH.
- La gestión y supervisión de los procesos relativos a la calidad docente, especialmente, aquellos ligados a los procesos de acreditación, reacreditación y seguimiento de títulos.

- La suscripción de contratos, convenios o pactos en materias de su competencia.
- La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.

TERCERO

Se delegan en la **vicerectora de Relaciones Institucionales** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y, en particular:

- La proyección social e institucional de la Universidad.
- La supervisión y coordinación de las acciones de representación institucional de la Universidad.
- La dirección y coordinación del protocolo universitario.
- La portavocía institucional de la Universidad.
- La coordinación de las sedes universitarias.
- La coordinación y seguimiento de las cátedras institucionales.
- Las relaciones, colaboración y convenios con otras universidades, instituciones y entidades, en el ámbito nacional.

- La coordinación y promoción de la política de responsabilidad social de la Universidad.
- La gestión y seguimiento del Plan Estratégico.
- La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.

CUARTO

Se delegan en el **vicerector de Relaciones Internacionales** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y, en particular:

- Les relacions, col·laboració i establiment de convenis amb altres universitats, institucions i entitats en l'àmbit internacional.
- Els programes internacionals d'intercanvi.
- Les ajudes i beques internacionals, excepte les d'investigació.
- La representació institucional en fòrums internacionals i de cooperació.
- La planificació i execució de programes i títols internacionals, per si mateix o en coordinació amb altres òrgans de la Universitat.
- Els programes d'intercanvi d'estudiants, nacionals i internacionals.
- La coordinació de la Cooperació al Desenvolupament i el Voluntariat Universitari i de la seu de la UMH a Ruanda.
- Els programes de cooperació universitària de l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional.
- La gestió i coordinació dels programes de voluntariat universitari.
- Els projectes i accions de Cooperació al Desenvolupament.
- La coordinació i seguiment del compliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030 de l'ONU, en col·laboració amb el vicerector d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports.
- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.
- La subscripció, en nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de contractes, convenis, o pactes en matèries de la seua competència.

CINQUÉ

Es deleguen en el **vicerector d'Investigació** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i, en particular:

- La política científica i tecnològica de la Universitat en matèria d'Investigació.
- La programació d'infraestructures, recursos materials, equipament i espais necessaris per a complir els objectius de la investigació, en coordinació amb el vicerector d'infraestructures.
- Les relacions amb els departaments, grups d'investigació i instituts en matèria d'investigació.
- La proposta, la formalització i la contractació de projectes d'investigació.
- Les beques i ajudes d'investigació.
- L'autorització de pagaments al professorat i personal investigador per activitat investigadora en matèria de contractes d'investigació.

- Las relaciones, colaboración y establecimiento de convenios con otras universidades, instituciones y entidades en el ámbito internacional.
- Los programas internacionales de intercambio.
- Las ayudas y becas internacionales, salvo las de investigación.
- La representación institucional en foros internacionales y de cooperación.
- La planificación y ejecución de programas y títulos internacionales, por sí mismo o en coordinación con otros órganos de la Universidad.
- Los programas de intercambio de estudiantes, nacionales e internacionales.
- La coordinación de la Cooperación al Desarrollo y el Voluntariado Universitarios y de la sede de la UMH en Ruanda.
- Los programas de cooperación universitaria de la Agencia Española de Cooperación Internacional.
- La gestión y coordinación de los programas de voluntariado universitario.
- Los proyectos y acciones de Cooperación al Desarrollo.
- La coordinación y seguimiento del cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 de la ONU, en colaboración con el vicerector de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes.
- La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.
- La suscripción, en nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de contratos, convenios, o pactos en materias de su competencia.

QUINTO

Se delegan en el **vicerector de Investigación** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y, en particular:

- La política científica y tecnológica de la Universidad en materia de Investigación.
- La programación de infraestructuras, recursos materiales, equipamiento y espacios necesarios para cumplir los objetivos de la investigación, en coordinación con el vicerector de infraestructuras.
- Las relaciones con los departamentos, grupos de investigación e institutos en materia de investigación.
- La propuesta, la formalización y la contratación de proyectos de investigación.
- Las becas y ayudas de investigación.
- La autorización de pagos al profesorado y personal investigador por actividad investigadora en materia de contratos de investigación.

- La supervisió i coordinació de les biblioteques universitàries i centres de documentació.
- La constitució, adscripció, modificació i supressió d'instituts d'investigació i de grups d'investigació.
- La gestió d'estudis de doctorat i el nomenament de membres dels tribunals que han de jutjar les tesis doctorals de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.
- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.

SISÉ

Es deleguen en la **vicerectora de Cultura** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i, en particular:

- La planificació i coordinació d'activitats culturals en l'àmbit de la creació, de les arts plàstiques i visuals, de les arts cinematogràfiques i escèniques, de la música, la literatura i la gastronomia.
- El disseny i gestió de la programació expositiva institucional.
- La catalogació i gestió del patrimoni cultural i científic UMH.
- L'activitat del departament d'educació artística i mediació cultural de la UMH.
- L'oferta i gestió dels cursos de formació extracurricular d'extensió universitària.
- La coordinació del programa Sabiex per a majors de 55 anys i en particular de les Aules Universitàries de l'Experiència (AUNEX).
- La formació en llengua valenciana.
- La coordinació de les proves comunes en la UMH per a l'acreditació de competència lingüística en llengua valenciana en els diferents nivells.
- La traducció institucional en llengua valenciana.
- El disseny i coordinació d'activitats culturals de promoció lingüística en llengua valenciana.
- Les publicacions de la Universitat en l'àmbit de les seues competències.
- La previsió, programació i gestió d'infraestructures, recursos materials, equipament i espais necessaris per a complir els objectius de cultura, extensió universitària i promoció lingüística del valencià, en coordinació amb el vicerector d'Infraestructures.
- Les beques, ajudes, premis i adquisicions patrimonials en l'àmbit de les seues competències.
- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.

- La supervisión y coordinación de las bibliotecas universitarias y centros de documentación.
- La constitución, adscripción, modificación y supresión de institutos de investigación y de grupos de investigación.
- La gestión de estudios de doctorado y el nombramiento de miembros de los tribunales que han de juzgar las tesis doctorales de la Universidad Miguel Hernández de Elche.
- La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.

SEXTO

Se delegan en la **vicerectora de Cultura** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y, en particular:

- La planificación y coordinación de actividades culturales en el ámbito de la creación, de las artes plásticas y visuales, de las artes cinematográficas y escénicas, de la música, la literatura y la gastronomía.
- El diseño y gestión de la programación expositiva institucional.
- La catalogación y gestión del patrimonio cultural y científico UMH.
- La actividad del departamento de educación artística y mediación cultural de la UMH.
- La oferta y gestión de los cursos de formación extracurricular de extensión universitaria.
- La coordinación del programa Sabiex para mayores de 55 años y en particular de las Aulas Universitarias de la Experiencia (AUNEX).
- La formación en lengua valenciana.
- La coordinación de las pruebas comunes en la UMH para la acreditación de competencia lingüística en lengua valenciana en los diferentes niveles.
- La traducción institucional en lengua valenciana.
- El diseño y coordinación de actividades culturales de promoción lingüística en lengua valenciana.
- Las publicaciones de la Universidad en el ámbito de sus competencias.
- La previsión, programación y gestión de infraestructuras, recursos materiales, equipamiento y espacios necesarios para cumplir los objetivos de cultura, extensión universitaria y promoción lingüística del valenciano, en coordinación con el vicerector de Infraestructuras.
- Las becas, ayudas, premios y adquisiciones patrimoniales en el ámbito de sus competencias.
- La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.



- La subscripció, en nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de contractes, convenis, o pactes en matèries de la seua competència.

SETÉ

Es deleguen en el **vicector d'Estudiants i Coordinació** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i, en particular:

- La preinscripció, admissió, accés i matriculació dels estudiants.
- El règim d'estudis i de permanència dels estudiants en la Universitat.
- El règim disciplinari dels estudiants.
- El nomenament de membres de tribunals de les proves d'accés a la Universitat i el nomenament d'especialistes per matèries.
- La resolució de les adaptacions.
- La presidència, convocatòria i resolució de borses de viatge a estudiants, amb excepció de les referides a investigació.
- Les relacions amb el professorat d'ensenyaments secundaris.
- Les relacions amb els representants estudiantils.
- La regulació i coordinació dels processos d'elecció de representants estudiantils en els òrgans universitaris.
- Les beques i ajudes a l'estudi, excepte les de mobilitat nacional i internacional.
- Les pràctiques d'estudiants en empreses i entitats públiques així com la captació de noves empreses d'especial interès per al desenvolupament d'aquestes.
- L'assistència, orientació i informació a l'estudiant.
- La relació amb els antics alumnes.
- L'allotjament universitari.
- La gestió de la concessió de premis extraordinaris en tots els títols de la Universitat en què estiguen establits.
- La política institucional de comunicació, així com la relació amb els mitjans de comunicació.
- La gestió dels diferents canals de comunicació de la Universitat i la producció de continguts digitals.
- La coordinació de la divulgació científica de la Universitat.
- La direcció de les campanyes de captació d'estudiants.
- La promoció de la marca "UMH".
- El Portal de transparència UMH.
- La coordinació de la política universitària en matèria de rànquings nacionals i internacionals, en coordinació amb la secretària general.

- La suscripción, en nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de contratos, convenios, o pactos en materias de su competencia.

SÉPTIMO

Se delegan en el **vicector de Estudiantes y Coordinación** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y, en particular:

- La preinscripción, admisión, acceso y matriculación de los estudiantes.
- El régimen de estudios y de permanencia de los estudiantes en la Universidad.
- El régimen disciplinario de los estudiantes.
- El nombramiento de miembros de tribunales de las pruebas de acceso a la Universidad y el nombramiento de especialistas por materias.
- La resolución de las adaptaciones.
- La presidencia, convocatoria y resolución de bolsas de viaje a estudiantes, con excepción de las referidas a investigación.
- Las relaciones con el profesorado de enseñanzas secundarias.
- Las relaciones con los representantes estudiantiles.
- La regulación y coordinación de los procesos de elección de representantes estudiantiles en los órganos universitarios.
- Las becas y ayudas al estudio, excepto las de movilidad nacional e internacional.
- Las prácticas de estudiantes en empresas y entidades públicas así como la captación de nuevas empresas de especial interés para el desarrollo de las mismas.
- La asistencia, orientación e información al estudiante.
- La relación con los antiguos alumnos.
- El alojamiento universitario.
- La gestión de la concesión de premios extraordinarios en todos los títulos de la Universidad en que estén establecidos.
- La política institucional de comunicación, así como la relación con los medios de comunicación.
- La gestión de los distintos canales de comunicación de la Universidad y la producción de contenidos digitales.
- La coordinación de la divulgación científica de la Universidad.
- La dirección de las campañas de captación de estudiantes.
- La promoción de la marca "UMH".
- El Portal de transparencia UMH.
- La coordinación de la política universitaria en materia de rankings nacionales e internacionales, en coordinación con la secretaria general.

- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.

- La subscripció, en nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de contractes, convenis, o pactes en matèries de la seua competència.

HUITÉ

Es deleguen en el **vicerector d'Infraestructures** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i, en particular:

- El seguiment i el control del pla d'inversions de la universitat, en coordinació amb la gerent.

- La previsió i programació general de recursos materials i d'equipament, en coordinació amb els vicectors responsables.

- La supervisió, coordinació i gestió de l'ús d'espais i la seua racionalització.

- La gestió del manteniment de les infraestructures i la gestió energètica de la Universitat.

- La contractació i supervisió de les empreses que presten serveis a la Universitat.

- La contractació d'obres menors de reforma i adaptació dels edificis a les noves necessitats.

- La planificació de les diferents infraestructures de la universitat en coordinació amb els diferents vicerectorats i gerència.

- La prevenció de riscos laborals.

- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.

- La subscripció de contractes, convenis o pactes en matèries de la seua competència, així com en relació amb tota la tramitació administrativa davant les diferents Administracions Públiques, Corporacions, organismes públics i davant les diferents companyies privades implicades en el desenvolupament urbanístic, gestió del sòl i d'infraestructures de la Universitat,

-La sol·licitud de llicències, la presentació de documentació requerida per al seu atorgament (projectes, certificats, informes, etc.), la sol·licitud de certificats, la sol·licitud de punt de subministrament, els recursos i els escrits relacionats amb el sòl i amb els plans urbanístics de la Universitat.

NOVÉ

Es deleguen en el **vicerector de Tecnologies de la Informació** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i en particular:

- La planificació, implantació i gestió d'infraestructures de tecnologies de la informació i les comunicacions en coordinació amb el vicerector d'Infraestructures.

-La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.

-La suscripción, en nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de contratos, convenios, o pactos en materias de su competencia.

OCTAVO

Se delegan en el **vicerector de Infraestructuras** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y, en particular:

-El seguimiento y el control del plan de inversiones de la universidad, en coordinación con la gerente.

-La previsión y programación general de recursos materiales y de equipamiento, en coordinación con los vicerrectores responsables.

-La supervisión, coordinación y gestión del uso de espacios y su racionalización.

-La gestión del mantenimiento de las infraestructuras y la gestión energética de la Universidad.

-La contratación y supervisión de las empresas que prestan servicios a la Universidad.

-La contratación de obras menores de reforma y adaptación de los edificios a las nuevas necesidades.

-La planificación de las distintas infraestructuras de la universidad en coordinación con los distintos vicerrectorados y gerencia.

-La prevención de riesgos laborales.

-La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.

-La suscripción de contratos, convenios o pactos en materias de su competencia, así como en relación con toda la tramitación administrativa ante las distintas Administraciones Públicas, Corporaciones, organismos públicos y ante las distintas compañías privadas implicadas en el desarrollo urbanístico, gestión del suelo y de infraestructuras de la Universidad.

-La solicitud de licencias, la presentación de documentación requerida para su otorgamiento (proyectos, certificados, informes, etc.), la solicitud de certificados, la solicitud de punto de suministro, los recursos y los escritos relacionados con el suelo y con los planes urbanísticos de la Universidad.

NOVENO

Se delegan en el **vicerector de Tecnologías de la Información** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y en particular:

-La planificación, implantación y gestión de infraestructuras de tecnologías de la información y las comunicaciones en coordinación con el vicerector de Infraestructuras.

- La coordinació del desenvolupament del programari adequat a les necessitats de la Universitat.
- La consolidació, gestió i seguiment del Campus Virtual.
- La gestió de l'administració electrònica, en coordinació amb la secretària general.
- El desenvolupament, manteniment i gestió del portal web de la UMH.
- La implantació d'una gestió corporativa intel·ligent del coneixement, la informació i les dades.
- La posada en marxa i seguiment d'una estratègia corporativa de seguretat, usabilitat i accessibilitat TIC en la UMH.
- Les competències en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en coordinació amb la secretaria general.
- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses o autoritzar els pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.
- La subscripció, en nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de contractes, convenis o pactes en matèries de la seua competència.

DESÉ

Es deleguen en la vicerectora de Transferència i Intercanvi del Coneixement les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i, en particular:

- La política de suport a emprenedors i a la creació d'empreses.
- La gestió i tramitació dels encàrrecs a mitjans propis i serveis tècnics de la Universitat en matèries de la seua competència, en coordinació amb la gerència.
- La supervisió i seguiment de l'activitat de les fundacions i empreses creades o participades per la Universitat.
- La planificació i gestió del projecte Elx Campus Tecnològic per a atendre les necessitats de la comunitat universitària i l'entorn empresarial.
- La política científica i tecnològica de la Universitat en matèria de transferència de coneixement.
- Les relacions amb els departaments, grups d'investigació i instituts d'investigació en matèria de transferència de coneixement.

- La coordinación del desarrollo del software adecuado a las necesidades de la Universidad.
- La consolidación, gestión y seguimiento del Campus Virtual.
- La gestión de la administración electrónica, en coordinación con la secretaria general.
- El desarrollo, mantenimiento y gestión del portal web de la UMH.
- La implantación de una gestión corporativa inteligente del conocimiento, la información y los datos.
- La puesta en marcha y seguimiento de una estrategia corporativa de seguridad, usabilidad y accesibilidad TIC en la UMH.
- Las competencias en materia de protección de datos de carácter personal, en coordinación con la secretaria general.
- La facultad de autorizar y disponer los gastos o autorizar los pagos dentro del ámbito de sus competencias.
- La suscripción, en nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de contratos, convenios o pactos en materias de su competencia.

DÉCIMO

Se delegan en la vicerectora de Transferencia e Intercambio del Conocimiento las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y, en particular:

- La política de apoyo a emprendedores y a la creación de empresas.
- La gestión y tramitación de los encargos a medios propios y servicios técnicos de la Universidad en materias de su competencia, en coordinación con la gerencia.
- La supervisión y seguimiento de la actividad de las fundaciones y empresas creadas o participadas por la Universidad.
- La planificación y gestión del proyecto Elche Campus Tecnológico para atender las necesidades de la comunidad universitaria y el entorno empresarial.
- La política científica y tecnológica de la Universidad en materia de transferencia de conocimiento.
- Las relaciones con los departamentos, grupos de investigación e institutos de investigación en materia de transferencia de conocimiento.

- La subscripció, en nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de contractes, convenis o pactes per a la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, que preveu l'article 83 de la Llei orgànica d'Universitats en matèria de propietat industrial i intel·lectual, així com en transferència de coneixement i la concessió de compatibilitat al personal de la Universitat que participe en aquests treballs.

- La planificació i gestió de projectes de mecenatge i patrocini d'interès per a la Universitat Miguel Hernández i els agents socials.

- La coordinació de les càtedres col·laboratives, d'empresa i de mecenatge.

- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.

ONZÉ

Es deleguen en el **vicerector d'Inclusió, Sostenibilitat i Esports** les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria i, en particular:

- La proposta i resolució d'adaptacions d'estudiants amb discapacitat, tant en l'accés a la universitat, en els estudis oferits per la UMH i les pràctiques en empreses.

- La coordinació i seguiment de la política d'igualtat, inclusió i de resposta a la diversitat de la UMH.

- La coordinació de la Unitat d'Igualtat de la UMH.

- La coordinació de les accions institucionals en matèria de sostenibilitat, amb especial atenció als Objectius de Desenvolupament Sostenible.

- La coordinació de l'Oficina Ambiental de la UMH.

- La política de mobilitat sostenible i prevenció de riscos laborals, així com en matèria d'accessibilitat als campus i els seus edificis, en col·laboració amb el vicerectorat d'infraestructures.

- La presidència de les comissions d'assetjament i conflictes interpersonals en el treball de la UMH.

- La gestió de beques i ajudes per a l'estudiantat amb discapacitat/diversitat i esportistes.

- La coordinació de l'Oficina d'Esports i Campus Saludables.

- La coordinació dels programes d'Universitat Saludable.

- La coordinació de les polítiques i activitats en matèria d'activitat física i esportiva.

- La coordinació de les polítiques orientades al foment de campus saludables.

- La suscripción, en nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de contratos, convenios o pactos para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, previstos en el artículo 83 de la Ley Orgánica de Universidades en materia de propiedad industrial e intelectual, así como en transferencia de conocimiento y la concesión de compatibilidad al personal de la Universidad que participe en dichos trabajos.

-La planificación y gestión de proyectos de mecenazgo y patrocinio de interés para la Universidad Miguel Hernández y los agentes sociales.

-La coordinación de las cátedras colaborativas, de empresa y de mecenazgo.

-La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.

UNDÉCIMO

Se delegan en el **vicerector de Inclusión, Sostenibilidad y Deportes** las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia y, en particular:

-La propuesta y resolución de adaptaciones de estudiantes con discapacidad, tanto en el acceso a la universidad, en los estudios ofertados por la UMH y las prácticas en empresas.

-La coordinación y seguimiento de la política de igualdad, inclusión y de respuesta a la diversidad de la UMH.

-La coordinación de la Unidad de Igualdad de la UMH.

-La coordinación de las acciones institucionales en materia de sostenibilidad, con especial atención a los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

-La coordinación de la Oficina Ambiental de la UMH.

- La política de movilidad sostenible y prevención de riesgos laborales, así como en materia de accesibilidad en los campus y sus edificios, en colaboración con el vicerectorado de infraestructuras.

- La presidencia de las comisiones de acoso y conflictos interpersonales en el trabajo de la UMH.

-La gestión de becas y ayudas para el estudiantado con discapacidad/diversidad y deportistas.

-La coordinación de la Oficina de Deportes y Campus Saludables.

-La coordinación de los programas de Universidad Saludable.

-La coordinación de las políticas y actividades en materia de actividad física y deportiva.

-La coordinación de las políticas orientadas al fomento de campus saludables.

- La programació de les infraestructures, recursos materials, equipament i espais necessaris per a complir els objectius de l'activitat esportiva i campus saludables, en coordinació amb el vicerector d'Infraestructures.
- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.
- La subscripció, en nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de contractes, convenis, o pactes en matèries de la seua competència.

DOTZÉ

Es deleguen en la secretària general les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent en aquesta matèria, en particular:

- La recopilació, arxiu i seguretat de les dades institucionals i documentació de la Universitat, incloent l'arxiu dels convenis amb altres universitats, empreses i institucions o organismes públics o privats.
- El desenvolupament estatutari i normatiu de la Universitat.
- La signatura, a l'efecte de l'expedició dels certificats supletoris, dels títols acadèmics oficials dels centres adscrits a la Universitat Miguel Hernández d'Elx, inclosos els de doctorat.
- La gestió de l'administració electrònica en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en coordinació amb el vicerector de Tecnologies de la Informació.
- La resolució de les sol·licituds d'accés a la informació exercides d'acord amb la legislació de transparència.
- Les competències en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en coordinació amb el vicerector de Tecnologies de la Informació.
- La coordinació i planificació de la reunions del Consell de Direcció, del Consell de Govern, del Claustre Universitari i del Consell Consultiu i, si escau, l'elaboració dels acords adoptats, així com la seua notificació i custòdia.
- La gestió i tramitació de les decisions del rector que adopten la forma jurídica de resolució.
- La coordinació de la gestió i formalització de convenis amb altres universitats, institucions o organismes públics i privats.
- La coordinació de la gestió i tramitació d'ajudes, beques, subvencions i premis concedits per la universitat.

- La programación de las infraestructuras, recursos materiales, equipamiento y espacios necesarios para cumplir los objetivos de la actividad deportiva y campus saludables, en coordinación con el vicerector de Infraestructuras.

-La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.

-La suscripción, en nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de contratos, convenios, o pactos en materias de su competencia.

DUODÉCIMO

Se delegan en la secretaria general las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente en esta materia, en particular:

- La recopilación, archivo y seguridad de los datos institucionales y documentación de la Universidad, incluyendo el archivo de los convenios con otras universidades, empresas e instituciones u organismos públicos o privados.
- El desarrollo estatutario y normativo de la Universidad.
- La firma, a los efectos de la expedición de los certificados supletorios, de los títulos académicos oficiales de los centros adscritos a la Universidad Miguel Hernández de Elche, incluidos los de doctorado.
- La gestión de la administración electrónica en la Universidad Miguel Hernández de Elche, en coordinación con el vicerector de Tecnologías de la Información.
- La resolución de las solicitudes de acceso a la información ejercidas de acuerdo con la legislación de transparencia.
- Las competencias en materia de protección de datos de carácter personal, en coordinación con el vicerector de Tecnologías de la Información.
- La coordinación y planificación de la reuniones del Consejo de Dirección, del Consejo de Gobierno, del Claustro Universitario y del Consejo Consultivo y, en su caso, la elaboración de los acuerdos adoptados, así como su notificación y custodia.
- La gestión y tramitación de las decisiones del rector que adopten la forma jurídica de resolución.
- La coordinación de la gestión y formalización de convenios con otras universidades, instituciones u organismos públicos y privados.
- La coordinación de la gestión y tramitación de ayudas, becas, subvenciones y premios concedidos por la universidad.

- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències.
- La subscripció, en nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de contractes, convenis o pactes en matèries de la seua competència.

TRETZÉ

Es deleguen en la gerent les facultats i les competències que atribueix al rector la normativa vigent i, en particular:

- L'organització de l'activitat econòmica i financera de la universitat.
- L'administració i gestió del patrimoni i el pressupost de la Universitat.
- La redacció del pressupost, la seua execució, liquidació i la proposta de tancament, així com dels comptes anuals de la Universitat.
- L'elaboració de models distributius en matèria econòmica i el seguiment dels aspectes econòmics dels diferents serveis, així com dels centres, departaments i instituts de la Universitat, en col·laboració amb el vicerector de Professorat.
- El seguiment del pla de finançament pluriennal de la Universitat, en coordinació amb el Delegat del Rector en la matèria.
- L'elaboració i actualització de l'inventari.
- L'elaboració de la memòria del compte general.
- L'elaboració de la proposta de programació pluriennal.
- La facultat d'autoritzar i disposar les despeses i també d'ordenar pagaments dins de l'àmbit de les seues competències, i en particular:

- 1) Les facultats economicofinanceres d'autorització, disposició, reconeixement d'obligacions i ordenació del pagament de despeses d'import inferior a 500.000 euros (IVA inclòs), excepte els relatius al capítol I referents al personal de la Universitat.
- 2) La signatura de transferències bancàries i xecs per al pagament de totes les despeses del pressupost.
- 3) Totes les actuacions inherents a la contractació administrativa que la legislació en matèria de contractes administratius atribueix al Rector com a òrgan de contractació, sense perjudici de les limitacions que aquesta, o els reglaments de la Universitat, establisquen d'aquells contractes de subministraments, consultoria i assistència i de serveis, de quantia inferior a 500.000 euros (IVA inclòs).

- La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias.
- La suscripción, en nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de contratos, convenios o pactos en materias de su competencia.

DECIMOTERCERO

Se delegan en la gerente las facultades y las competencias que atribuye al rector la normativa vigente y, en particular:

- La organización de la actividad económica y financiera de la universidad.
 - La administración y gestión del patrimonio y el presupuesto de la Universidad.
 - La redacción del presupuesto, su ejecución, liquidación y la propuesta de cierre, así como de las cuentas anuales de la Universidad.
 - La elaboración de modelos distributivos en materia económica y el seguimiento de los aspectos económicos de los diferentes servicios, así como de los centros, departamentos e institutos de la Universidad, en colaboración con el vicerrector de Profesorado.
 - El seguimiento del plan de financiación plurianual de la Universidad, en coordinación con el Delegado del Rector en la materia.
 - La elaboración y actualización del inventario.
 - La elaboración de la memoria de la cuenta general.
 - La elaboración de la propuesta de programación plurianual.
 - La facultad de autorizar y disponer los gastos y también de ordenar pagos dentro del ámbito de sus competencias, y en particular:
- 1) Las facultades económico-financieras de autorización, disposición, reconocimiento de obligaciones y ordenación del pago de gastos de importe inferior a 500.000 euros (IVA incluido), salvo los relativos al capítulo I referentes al personal de la Universidad.
 - 2) La firma de transferencias bancarias y cheques para el pago de todos los gastos del presupuesto.
 - 3) Todas las actuaciones inherentes a la contratación administrativa que la legislación en materia de contratos administrativos atribuye al Rector como órgano de contratación, sin perjuicio de las limitaciones que ésta, o los reglamentos de la Universidad, establezcan de aquellos contratos de suministros, consultoría y asistencia y de servicios, de cuantía inferior a 500.000 euros (IVA incluido).

4) La gestió econòmica dels drets de cobrament de qualsevol tipus, especialment: les autoritzacions de fraccionament de deutes, les condonacions i compensacions de deutes, la devolució de taxes i altres ingressos indeguts, els incentius fiscals i les anul·lacions i cancel·lacions de drets.

- La direcció del personal d'administració i serveis.
- El règim disciplinari del personal d'administració i serveis, a excepció de la imposició de sancions derivades d'aquest.
- La proposta anual de la plantilla pressupostària del personal d'administració i serveis.
- La resolució de les situacions administratives dels funcionaris i del personal laboral d'administració i serveis.
- El règim de provisió dels llocs de treball i el règim de trasllats del personal d'administració i serveis.

- Les relacions amb els representants del personal d'administració i serveis.

- L'organització dels serveis administratius de la universitat i l'establiment d'objectius i línies d'actuació.

- La subscripció, en nom de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, de contractes, convenis, o pactes en matèries de la seua competència.

CATORZÉ

Es delega en els directors de departament l'autorització de comissions de servei i la concessió de permisos i llicències del personal docent i investigador d'una duració de fins a 15 dies i la verificació de la seua realització, a excepció de les pròpies que seran autoritzades pel vicerector de Professorat.

QUINZÉ

En el seu respectiu àmbit funcional, els vicerectors i les vicerectoras, la secretària general i la gerent exerciran els càrrecs de representació en qualssevol òrgans col·legiats d'entitats públiques o privades per als quals resulte cridat el rector per les respectives normes de funcionament d'aquells, en atenció a la delegació en cada cas atorgada i al que disposen de forma expressa referent a això aquestes normes.

4) La gestión económica de los derechos de cobro de cualquier tipo, en especial: las autorizaciones de fraccionamiento de deudas, las condonaciones y compensaciones de deudas, la devolución de tasas y otros ingresos indebidos, los incentivos fiscales y las anulaciones y cancelaciones de derechos.

- La dirección del personal de administración y servicios.
- El régimen disciplinario del personal de administración y servicios, a excepción de la imposición de sanciones derivadas del mismo.

- La propuesta anual de la plantilla presupuestaria del personal de administración y servicios.

- La resolución de las situaciones administrativas de los funcionarios y del personal laboral de administración y servicios.

- El régimen de provisión de los puestos de trabajo y el régimen de traslados del personal de administración y servicios.

- Las relaciones con los representantes del personal de administración y servicios.

- La organización de los servicios administrativos de la universidad, estableciendo objetivos y líneas de actuación.

- La suscripción, en nombre de la Universidad Miguel Hernández de Elche, de contratos, convenios, o pactos en materias de su competencia.

DECIMOCUARTO

Se delega en los directores de departamento la autorización de comisiones de servicio y la concesión de permisos y licencias del personal docente e investigador de una duración de hasta 15 días y la verificación de su realización, a excepción de las propias que serán autorizadas por el vicerector de Profesorado.

DECIMOQUINTO

En su respectivo ámbito funcional, los vicerectores y vicerectoras, la secretaria general y la gerente desempeñarán los cargos de representación en cualesquiera órganos colegiados de entidades públicas o privadas para los que resulte llamado el rector por las respectivas normas de funcionamiento de aquéllos, en atención a la delegación en cada caso otorgada y a lo que dispongan de forma expresa a este respecto dichas normas.

SETZÉ

Totes les competències que resulten objecte de delegació en la present resolució podran ser en qualsevol moment objecte d'advocació pel rector, conforme al que preveu l'article 10 de la vigent Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

DESSETÉ

De conformitat amb el que estableix l'article 9 de la mateixa Llei 40/2015, d'1 d'octubre, no podran delegar-se les atribucions que al seu torn es posseïsquen per la delegació continguda en aquesta resolució.

DIHUITÉ

Segons el que estableix l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, les resolucions administratives que s'adopten per delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

DENOVÉ

Les resolucions que es dicten en virtut d'aquestes delegacions, esgoten la via administrativa i contra aquestes cal interposar els recursos que preveu l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

VINTÉ

La present resolució deroga qualsevol altra delegació que de les competències atribuïdes al rector s'haguera efectuat amb anterioritat, bé en aquests mateixos òrgans o en altres diferents.

VINT-I-UNÉ

De conformitat amb el que disposa l'esmentat article 9 de la referida Llei 40/2015, la present resolució entrarà en vigor en la data de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

DECIMOSEXTO

Todas las competencias que resultan objeto de delegación en la presente resolución podrán ser en cualquier momento objeto de avocación por el rector, conforme a lo previsto en el artículo 10 de la vigente Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

DECIMOSÉPTIMO

De conformidad con lo establecido en el artículo 9 de la misma Ley 40/2015, de 1 de octubre, no podrán delegarse las atribuciones que a su vez se posean por la delegación contenida en esta resolución.

DECIMOCTAVO

Según lo establecido en el artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, las resoluciones administrativas que se adopten por delegación indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegante.

DECIMONOVENO

Las resoluciones que se dicten en virtud de estas delegaciones, agotan la vía administrativa y contra las mismas cabe interponer los recursos previstos en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común.

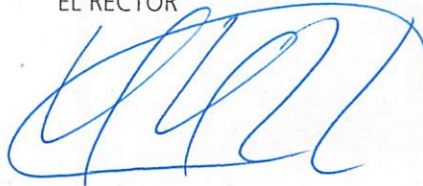
VIGÉSIMO

La presente resolución deroga cualquier otra delegación que de las competencias atribuidas al rector se hubiese efectuado con anterioridad, bien en estos mismos órganos o en otros distintos.

VIGESIMOPRIMERO

De conformidad con lo que dispone el citado artículo 9 de la citada Ley 40/2015, la presente resolución entrará en vigor en la fecha de publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

EL RECTOR



Juan José Ruiz Martínez

RECTORAT

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx